

**KAUNO R. VILKIJOS GIMNAZIJOS 2026–2027 METŲ
KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Tikslas – kurti nepakančią korupcijai aplinką, užtikrinti skaidrią, viešą ir atsakingą gimnazijos veiklą.
bendruomenės antikorupcines nuostatas ir teisinį sąmoningumą,

Uždaviniai:

1. Užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą gimnazijoje, didinti viešumą ir atvirumą.
2. Stiprinti bendruomenės antikorupcinį sąmoningumą.
3. Užtikrinti viešų ir privačių interesų konfliktų prevenciją.
4. Užtikrinti informacijos prieinamumą.
5. Vykdyti antikorupcinį bendruomenės švietimą.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Atsakingi	Įvykdymo terminas	Vertinimo kriterijus
1.	Paskirti asmenį, atsakingą už korupcijos prevenciją	Direktorius	Pasikeitus darbuotojui	Paskirtas asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją
2.	Gimnazijos interneto svetainėje paskelbti korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą	Direktorius	Įvykus korekcijai	Bendruomenė informuota apie mokykloje vykdomą korupcijos prevenciją
3.	Sudaryti sąlygas gimnazijos darbuotojams dalyvauti mokymuose ir seminaruose korupcijos prevencijos ir kontrolės temomis	Direktorius	Pagal poreikį	Pateiktas pranešimas gimnazijos vadovui
4.	Teisės aktų nustatyta tvarka gimnazijos interneto svetainėje skelbti viešųjų pirkimų planą, ataskaitas, pirkimus CVPIS	Pavaduotojas ūkio reikalams	Nuolat	Užtikrintas viešųjų pirkimų skaidrumas
5.	Bendradarbiauti su atsakingomis įstaigomis korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Nuolat	Gauta metodinė pagalba
6.	Laiku pateikti privačių interesų deklaracijas, pajamų ir turto deklaracijas	Asmenys, privalantys pateikti deklaracijas	Nustatytais terminais	Nustatytais terminais pateiktos deklaracijos

7.	Vykdyti mokinių priėmimą į gimnaziją steigėjo nustatyta tvarka	Mokinių priėmimo komisija	Nuolat	Tinkamai įgyvendinami Kauno rajono savivaldybės tarybos sprendimai
8.	Skelbti finansines ataskaitas gimnazijos interneto svetainėje	Direktorius	Nuolat	Pateikta informacija visuomenei
9.	Pristatyti vadovo metinę ataskaitą gimnazijos interneto svetainėje	Direktorius	Nustatytais terminais	Pateikta informacija visuomenei
10	Viešai skelbti gimnazijos interneto svetainėje informaciją apie laisvas darbo vietas	Direktorius	Nuolat	Užtikrinta skaidri darbuotojų atranka ir priėmimas
11.	Nagrinėti pranešimus/skundus dėl galimos korupcinio pobūdžio veiklos	Direktorius, asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Gavus pranešimą	Pranešimų/skundų dėl galimos korupcijos pobūdžio veiklos negauta/pranešimai išnagrinėti
12.	Užtikrinti vidinio pranešimų kanalo pranesk@vilkijosgimnazija.lt anonimiškumą ir jo prieinamumą	Direktorius	Nuolat	Kanalo veikimas
13.	Laikytis gimnazijoje numatytos dovanų politikos tvarkos	Darbuotojai	Nuolat	Pažeidimų nenustatyta
14.	Integruoti antikorupcinio švietimo temas į pilietinio ugdymo, istorijos, etikos, tikybos, ekonomikos mokomuosius dalykus, neformalųjį švietimą, klasių auklėtojų veiklą	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Per mokslo metus	Ugdomos antikorupcinės nuostatos
15.	Organizuoti Tarptautinės antikorupcijos dienos renginius, klasių valandėles antikorupcijos tema	Mokytojai, klasių auklėtojai	Per mokslo metus	Mokiniam suteiktos žinios korupcijos prevencijos srityje
16.	Skelbti gimnazijos interneto svetainėje informaciją apie antikorupcinę veiklą, vykdomą gimnazijoje; informacinius straipsnius ir kt. aktualią informaciją apie korupcijos prevenciją	Asmuo, atsakingas už korupcijos prevenciją	Nuolat	Vykdoma antikorupcinio švietimo sklaida